

# 桃園市八德區八德國民小學110學年度上學期教師午會會議紀錄

日期	110.11.24 (三)	
校長	1.最近天氣變化大,生病狀況多,請老師們注意自己的身體健康。 2.很感謝老師常留意、關心學生的狀況,有各別狀況都能及時協助。 3.五年級大隊接力今天圓滿落幕,謝謝指導的體育老師和導師們。	
教務處	教務主任	無。
	教學組長	1.石門國民小學辦理「110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫-國小領域教學圈-國語文領域素養導向教學設計與課程品質整體推動計畫-國小領域教學圈-國語文領域素養導向教學設計與評量工作坊」研習,研習地點:110年12月1日(三)13:30-16:30,研習地點:桃園市平鎮區新勢國小1F圖書館(桃園市平鎮區延平路一段181號),研習對象:一到四年級國語文授課教師,請參與研習人員攜帶任一版本、年級國語課本及環保水壺。 2.教育部國民及學前教育署委請國立臺北教育大學周淑卿教授團隊編撰「109領域素養導向教學設計參考手冊」、「109跨領域素養導向教學設計參考手冊」及「109課程評鑑參考手冊」檔案放置於教育部國民中小學課程與教學資源整合平臺/新課綱推動/前導學校/成果頁面中(網址: <a href="https://cirn.moe.edu.tw/WebContent/index.aspx?sid=1172&amp;mid=9296">https://cirn.moe.edu.tw/WebContent/index.aspx?sid=1172&amp;mid=9296</a> )提供教師課程規劃及教學設計之參考。 3.發下三至六年級英語語文競賽報名資料(可和國語語文競賽同一人),三年級為自由參加。 4.12/22榮譽日舉行聖誕節活動,參加年級為二年級。 5.本學期期中評量領域審題為12/15(三),請學年老師協調試卷出題,試題請於12/13(一)前交至教學組。 6.今日發下教室布置獎狀。 7.下週二作業抽查自然習作和生活習作。
	註冊組長	1.11月出席日數22天,請級任老師於下周二(11/30)中午前將晨檢簿送至教務處。
	設備組長	1.110年度「多元閱讀教學工作坊」將於12/4.12/5在元生國小舉辦,歡迎有興趣的老師參閱校網公告之資訊並踴躍報名。 2.下週將發催書單,請各班導師協助提醒學生歸還圖書館書籍,謝謝! 3.上學期末停課期間至目前,學生閱讀認證達標的獎狀與獎品將於12月份的兒童朝會陸續頒發。
	資訊組長	無
學務處	學務主任	1.請多加提醒學童注意言談舉止並保持謙遜有禮之品德。
	訓育組長	1.【品格小天使】 (1)感謝老師填報十一月份品格小天使,這邊需拍攝十一月份品格小天使個人照,時間地點如下,再麻煩老師協助提醒孩子。 低年級-11/25(四)8:00~8:40 訓育組會到各班教室拍攝 中、高年級-11/25(四)12:40~13:10 學務處旁走廊 (2)考量11/30第一次朝會集合會需要較長時間,11月品格小天使預計在12/7的朝會進行頒獎,日後將發下頒獎通知,再麻煩老師提醒領獎學生依照通知單上的時間到指定的地點集合。 (3)10/25(四)司儀團隊將至各班收十一月品格海報,並發下十二月份品格海報。 2.【畢冊】六年級沙龍照、生活照、證件照,已順利拍攝完成,感謝六年級老師的協助。 ❖ 12/8(三)8:00~10:35 全校教職員團照、各學年各處室小團照、六年級大團照、六年級班級團體照、校長、會長、主任沙龍照,下表為團照拍照(預估)時間表。

		時間	項 目	集合地點
		8:00	全校教職員工團照	圖書館前
		8:20	各學年各處室小團照	圖書館前
		8:45	六年級大團照	操場
		9:15	六年級班級團體照 (敬邀校長、會長、主任及任課老師一同拍攝。)	圖書館前
		10:00	幼兒園師長團照、主任沙龍照	幼兒園
		10:15	校長、會長、主任沙龍照	圖書館前
		3.【兒童朝會】11/30(二)開始進行實體朝會，朝會時間為每週二8:00~8:40，一、二年級在活動中心，三~六年級在操場舉行，遇雨，將以廣播方式在各班教室進行。		
生教組長	1.早上上學時段，汽車道本周開始有安排秩序糾察隊幫忙志工媽媽交通引導，請學校同仁入校請慢下速度，聽從志工媽媽指揮。 2.11/26(五)五年級戶外教育日，五年級學生早上8點活動中心集合。 3.課發會結束後召開性平會議，請性平委員至會議室開會。			
衛生組長	1.校內的入侵紅火蟻已協請廠商於11/27(六)進行施藥處理(遇雨延期)，請同仁避免於本週末六日進入校園。 2.近日發現廁所內有被丟棄紙餐盒、塑膠容器等回收物，請老師多加提醒孩子，資源回收物請勿丟在外掃區，以減少外掃區班級的困擾。 3.12/1(三)下午2:00~3:00於視聽教室安排「教職員工心肺復甦術(CPR)課程」，請老師至桃園市教育發展資源入口網報名，可搜尋關鍵字"CPR"，或由以下連結進入： <a href="https://drp.tyc.edu.tw/TYDRP/QRCode.aspx?5d1d4700-4b69-11ec-ad2b-005056a6786f">https://drp.tyc.edu.tw/TYDRP/QRCode.aspx?5d1d4700-4b69-11ec-ad2b-005056a6786f</a>			
體育組長	1.三年級體育競賽，時間12/1(三)8:20開始，地點:操場 2.請上完體育課的班級，確認有將全部的體育器材送回體育器材室。			
營養師	1.中廊已公告12/24(五)聖誕大餐為日式烏龍湯麵、香酥雞腿、香腸高麗菜、造型包子、時令水果。 2.再次麻煩老師提醒，若班上有領取幸福早餐的學生，記得早餐應在當日的上午9時前食用完畢，乳製品請拿到後請於半小時內食用完畢，並注意有效期限，若超過時間，請以廚餘方式處理。			
護理師	無			
總務主任	無			
總務處	事務組長	1.本學期班費發票截止日期為12/8，提醒老師們需於12/8前將發票交給學年主任，以利學年主任黏貼憑證送交事務組核銷。		
	出納組長	無		
	文書組長	1.本週五(11/26)下午13:15進行行政會議，地點在會議室，請行政同仁和學年主任記得參與。		
	幹事	無		
輔導室	輔導主任	1.身心障礙月的部份，原本計畫就安排在導師時間(非榮譽日)。 2.大團體宣導和各班宣導效果的考量請大家再評估。		
	輔導組長	1.11/25(四)開始進行本學期學習扶助成長測驗，二、三年級國語、數學以及四年級英語為紙筆測驗，其他皆為電腦測驗。測驗內容為前一年級之學習內容。麻煩各班導師協助叮嚀學生準時參加測驗並攜帶考試工具。 2.請學習扶助老師於11/30(二)前繳交核銷發票。 3.12/1(三)榮譽日進行四、五、六年級性別平等教育宣導活動，請四、五、六		

		年級導師協助於8:30開始集合整隊將班級帶至活動中心。
	特教組長	1.感謝三四年級老師協助播放身心障礙宣導影片及指導學習單書寫,要麻煩三四年級老師於下週三12/1前,每班擇優兩份學習單,交至輔導室特教組。 2.身心障礙宣導海報及標語收件至12/1(三),請五六年級各班於12/1前交至輔導室特教組。
	資料組長	1.11月份的八德親橋將在11/30(三)張貼於校網,請導師協助將此訊息抄在聯絡簿上提醒家長自行上網點閱。 2.12/1(三)第二大節下課發放12、1、2月份的慶生蛋糕,請各班導師聽到廣播後派2位學生帶著容器到輔導室領取蛋糕。
	專輔老師	無
會計室	會計室主任	無
人事室	人事室主任	本校教職員異動如下: 1.代理教師陳○旂11/19(任期屆滿離職) 2.代理教師溫○丞11/19(到職)
幼兒園	幼兒園主任	1.110-1幼兒園午餐暨代收代辦費,已全園繳費完成。 2.11/23(二)畢業生戶外生活照,因天氣影響,擇期再拍攝。
其他事項		